



**SUMMER PRACTICE PERFORMANCE REVIEW /
STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**

(Confidential / Gizlidir)

Student Name / <i>Öğrencinin Adı, Soyadı :</i>			
Student ID: <i>Öğrencinin kimlik numarası :</i>			
Course Code / <i>Ders kodu :</i>			
Summer Practice Type / <i>Staj türü :</i>	<input type="radio"/> 290 Construction Site/ <i>290 Şantiye</i>	<input type="radio"/> 390 Office <i>390 Büro</i>	
Summer Practice Firm <i>Staj yapılan kurum adı :</i>			
Construction Site/Project(s) <i>Staj Yapılan Şantiye / Proje(ler)</i>			
Start and End Dates/ <i>Stajın Başlangıç ve Bitiş Tarihi:</i>			

	Evaluation / <i>Değerlendirme</i>			Comments / <i>Yorumlar</i>
	<i>Good /</i> <i>İyi</i>	<i>Avarage/</i> <i>Orta</i>	<i>Poor /</i> <i>Zayıf</i>	
Attendance / <i>Devam Durumu:</i>				
Interest Shown / <i>Gösterilen İlgi :</i>				
Taking Responsibility / <i>Sorumluluk Alabilme :</i>				
Completion of Duties / <i>Görevini Tamamlama Becerisi :</i>				
Adaptation to New Tasks / <i>Yeni işlere Adaptasyon:</i>				
If the student has more than two (2) poor grades for upper mentioned evaluations, then he/ she would be counted as unsatisfactory for the general level of achievement. <i>Öğrenci yukarıdaki değerlendirme maddelerinden iki (2) den fazla zayıf alması durumunda, genel başarı derecesi olarak başarısız sayılacaktır.</i>				
General Level of Achievement / <i>Genel Başarı Derecesi :</i>	Satisfactory / <i>Başarılı</i>		Unsatisfactory/ <i>Başarısız</i>	

Evaluator's Name and Surname / <i>Değerlendirenin Adı Soyadı:</i>	
Title / <i>Unvanı:</i>	
Date / <i>Tarih :</i>	
Signature and Stamp / <i>İmza ve Kaşe :</i>	

Please send this performance review form to the address stated below within two weeks after the internship is completed. /

Staj değerlendirme formunu öğrenci stajını tamamladıktan sonra iki hafta içinde aşağıda belirtilen yöntemlerden biri seçilerek gönderilmesi rica olunur.

Option 1_by mail <i>Opsiyon 1_Mektup (posta) yolu ile</i>	Option 2_ by email <i>Opsiyon 2_ Elektronik posta (e- mail) yolu ile</i>	Option 3_ sending with the student <i>Opsiyon 3_ mühürlü imzalı kapalı zarf içerisinde öğrencinin kendisine teslim yolu ile</i>
<p>In this option, the form should be posted to the address below:</p> <p><i>Bu yöntemde iletişim için posta adresi:</i></p> <p><i>Bilkent Üniversitesi Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Mimarlık Bölümü 06800 Bilkent, Ankara</i></p> <p><i>Tel: (+90) 312 290 3463</i></p>	<p>In this option, the evaluation form can be sent via email- only if the authorized supervisor send the form from his/her official company email. Related e mail address is stated below :</p> <p>archintern@bilkent.edu.tr</p> <p><i>Bu yöntemde şirket yetkilisinin şirket resmi elektronik posta adresinden aşağıda belirtilen e-posta adresine “gizli” olarak gönderilmesi gerekmektedir. iletişim için e-posta adresi: archintern@bilkent.edu.tr</i></p>	<p>In this option, the supervisor may send the form with the student himself if and only if the evaluation has been placed within an envelope sealed and signed. Student is responsible from the successful submission of the form to the department</p> <p><i>Bu yöntemde şirket yetkilisi tarafından doldurulan değerlendirme dokümanının imzalı- mühürlü kapatılmış zarfı öğrencinin kendisine vererek bölüme ulaştırılması mümkündür. Zarfın bölümümüze belirtilen şekilde ulaşması konusundaki sorumluluk öğrencinin kendisinde olacaktır.</i></p>